



KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
REPUBLIK INDONESIA
LEMBAGA PEMASYARAKATAN KELAS IIA PANGKALPINANG
JL. Raya Tuatunu Telp. (0717) 425100, 422500 Faksimili (0717) 421500
Laman : - Email : lapas_pangkalpinang@yahoo.com ; lapaspkp@gmail.com

SOP PEMANGGILAN KUNJUNGAN WBP

No.	Kegiatan	Petugas Pendaftaran	Ruang Kunjungan	Petugas Kunjungan	WBP	Waktu
1	Data Pengunjung telah di input di ruangan pendaftaran					5 Menit
2	Menerima daftar WBP yang akan dikunjungi di SDP					1 Menit
3	Melakukan pemanggilan WBP sesuai dengan penempatan kamar di blok					2 Menit
4	WBP yang dikunjungi dengan pengawasan petugas menuju Ruang Kunjungan					1 menit
5	WBP di pertemuan di ruang Kunjungan					30 Menit

KEPALA

KUNRAT KASMIRI
NIP. 19670129 198703 1 002



KEMENTERIAN HUKUM DAN HAM
 REPUBLIK INDONESIA
 KANTOR WILAYAH PROV. KEP. BANGKA BELITUNG
LAPAS KELAS II A PANGKALPINANG

Nomor SOP
 Tanggal
 Pembuatan
 Tanggal Revisi
 Tanggal Efektif

W7.PAS.PAS1.OT-02-02-
 Februari 2020
 Februari 2020
 Maret 2020

Disahkan oleh

Kepala
 Lembaga Pemasyarakatan Kelas II A
 Pangkalpinang

KUNRAT KASMIRI

NIP. 19670129 198703 1 002

UNIT

LAPAS KELAS II A PANGKALPINANG

NAMA SOP

SOP Pemanggilan WBP

Dasar

1. UU NO.12 TAHUN 1995 Tentang Pemasyarakatan
2. Permenkumham 33 tahun 2015 tentang pengamanan pada lapas dan rutan
3. PP No.57 Th 1999 Tentang Kerjasama Penyelenggaraan Pembinaan dan Pembimbingan WBP;
4. Kepdirjen PAS tahun 2014 Tentang Standar Pelayanan PAS

Kualifikasi Pelaksana

1. Pegawai yang mampu teliti dan terampil
2. Pegawai yang mampu berkomunikasi dengan baik;
3. Pegawai yang dapat memberikan pengarahan dengan baik ke pengunjung Pegawai yang dapat memberikan pelayanan prima;
4. Pegawai yang mampu mengoperasikan SDP

Keterkaitan

1. SOP Pengeluaran Napi
2. SOP Penggeledahan
3. SOP Pendaftaran Kunjungan
4. SOP Pemanggilan WBP

Peralatan / Perlengkapan

1. Microfon dan Speaker Aktif
2. CCTV dan komputer
3. Jaringan Internet / LAN

Peringatan

SOP ini jika tidak dijalankan maka pemanggilan WBP di dalam Lapas Kelas II A Pangkalpinang akan tidak berjalan dengan baik.

Pencatatan dan Pendataan

Selalu cek microphone dan komputer aplikasi SDP